



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Лицей № 126
Калининского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ Лицей № 126 Калининского района Санкт-Петербурга)
ул. Замшина, д.14 литер А, Санкт-Петербург, 195197 ул. Федосеенко, д.28 литер А, Санкт-Петербург, 195197
тел./факс: (812) 576-87-01, (812) 576-87-02 E-mail: info@l126.ru <http://www.l126.ru/>
ОКПО 50870485 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1027802499303 ИНН 7804137015 КПП 780401001

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников ОУ
Протокол от 30.08.2017 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор

П.С. Розов

Приказ от 31.08.2017 № 151

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся



1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (далее - Положение) регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицей №126 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение), и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Совет родителей (далее Совет) является органом самоуправления Образовательного учреждения и создается в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательных отношений: обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и педагогическими работниками Образовательного учреждения по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха обучающихся.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Законодательством Санкт-Петербурга, Уставом и иными локальными нормативными актами Образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в нем.

1.5. Основными целями деятельности Совета являются:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- содействие созданию в Образовательном учреждении здоровых и безопасных условий обучения;
- поддержка общественных инициатив, способствующих развитию Образовательного учреждения и повышению качества образования;
- совершенствование и развитие форм общественного самоуправления Образовательного учреждения.

1.6. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, носят рекомендательный характер, однако учитываются при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по Образовательному учреждению.

1.7. Положение обсуждается на общешкольном родительском собрании, принимается Решением Общего собрания Образовательного учреждения и вводится в действие приказом директора Образовательного учреждения. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.



2. Основные задачи Совета

2.1. Для достижения целей Совет реализует следующие задачи:

- укрепление связей между семьей, Образовательным учреждением, общественными организациями в целях обеспечения единства педагогических требований к обучающимся и повышения результативности воспитательного воздействия на них;
- организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье;
- участие в разработке и реализации обучающих программ для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по актуальным проблемам воспитания;
- участие в разработке и реализации проектов по профилактике социально-опасного поведения обучающихся; организация курирования над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- координация деятельности классных родительских советов;
- содействие укреплению материально-технической базы Образовательного учреждения, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса охраны жизни и здоровья обучающихся;
- осуществление общественного контроля за созданием безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм, организацией качественного питания, медицинской помощи;
- участие в организации общественных объединений по интересам с участием обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- поиск и привлечение дополнительных источников финансирования для реализации социально значимых (детских, подростковых, и детско-взрослых) проектов, а также формирования поощрительного фонда для победителей проектов, конкурсов, соревнований и других мероприятий;
- участие в формировании социального заказа на виды и уровни дополнительных образовательных услуг;
- участие в организации и проведении общешкольных мероприятий, вечеров отдыха обучающихся, дискотек, туристических походов, экскурсий;
- установление и развитие долгосрочных функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации внеурочного времени и досуга обучающихся;
- взаимодействие с другими органами самоуправления, педагогическим коллективом Образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3. Порядок формирования и организация работы Совета

3.1. Совет формируется ежегодно не позднее 10 октября текущего года.

3.2. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся каждого класса, избираемые на классных родительских собраниях путем открытого голосования простым большинством голосов.



Не могут быть избраны членами Совета:

- лица, признанные по суду недееспособными;
- лица, лишенные родительских прав.

3.3. В состав Совета входит директор Образовательного учреждения на правах сопредседателя.

3.4. Совет избирается сроком на один год.

3.5. На первом заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов избирается Председатель Совета, из своего состава члены Совета избирают секретаря.

3.6. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

3.7. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета.

3.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год (1 раз за полугодие). График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений директора Образовательного учреждения или членов Совета.

3.9. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

3.10. Совет вправе создавать и организовывать работу тематических проектных групп (комиссий) Совета с привлечением участников, не являющихся членами Совета.

3.11. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на заседаниях Педагогического Совета, заседаниях других органов самоуправления Образовательного учреждения при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Совета.

3.12. Каждый член совета обладает одним голосом. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.13. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета не могут противоречить Уставу Образовательного учреждения, действующим нормативным актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.14. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность информации, изложенной в протоколе.

3.15. О результатах работы Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных родительских собраниях не реже одного раза в год.



4. Права и ответственность членов Совета

4.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- получать от администрации Образовательного учреждения всю необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

4.2. Член Совета несет ответственность за:

- компетентность принимаемых решений, соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам Образовательного учреждения;
- установление взаимопонимания между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Образовательного учреждения;
- уважительное отношение к участникам образовательных отношений, развитие принципов самоуправления;
- выполнение плана работы Совета и реализацию его решений.

4.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

4.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Образовательное учреждение, однако вправе сделать это.

4.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена Совета путем проведения довыборов члена Совета.

5. Делопроизводство Совета

5.1. Ежегодные планы работы Совета, отчеты о его деятельности, решения и протоколы заседаний Совета включаются в Номенклатуру дел Образовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.2. Обращения участников образовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета регистрируются секретарем Совета и рассматриваются председателем и членами Совета.

5.3. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Образовательного учреждения.