

Учено:

Мнение Совета родителей
ГБОУ Лицей № 126 Калининского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 30.08.2024

Учено:

Мнение Совета обучающихся
ГБОУ Лицей № 126 Калининского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 30.08.2024

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
ГБОУ Лицей № 126 Калининского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. директора
ГБОУ Лицей № 126 Калининского района
Санкт-Петербурга

_____/А. А. Рагимова/

Приказ № 357/1 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о цифровой образовательной среде
ГБОУ Лицей № 126 Калининского района
Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Государственной программой Российской Федерации “Развитие образования”, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642.
- Паспортом национального проекта “Образование”, утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16.
- Паспортом федерального проекта “Цифровая образовательная среда”, утвержденным протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту “Образование” от 07.12.2018 № 3.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации “Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды” от 2.12.2019 № 649.
- Постановлением правительства Российской Федерации “О проведении эксперимента по внедрению цифровой образовательной среды” от 07.12.2020 № 2040.

- Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга “О реализации мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях в рамках федерального проекта “Цифровая образовательная среда” национального проекта “Образование” от 04.07.19 № 24 – рп.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует цель, задачи, структуру цифровой образовательной среды (далее - ЦОС) ГБОУ Лицей №126 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Лицея), порядок организации работы административных, педагогических работников и обучающихся в ЦОС Лицея.
- 1.3. Под ЦС Лицея понимается совокупность условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в том числе с применением электронного обучения (далее - ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ), включающих в себя электронные информационные и образовательные ресурсы и сервисы, цифровой образовательный контент, информационные и телекоммуникационные технологии.
- 1.4. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему разрабатываются и принимаются Общим собранием работников Лицея утверждаются приказом директора Лицея с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Советом обучающихся.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЛИЦЕЯ

2.1. Целью ЦОС Лицея является создание современной и безопасной электронной информационно-образовательной среды для обеспечения доступности и высокого качества образования при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в том числе с применением ЭО, ДОТ.

2.2. Задачи ЦОС Лицея:

- Создать условия для реализации адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ с применением ЭО, ДОТ.
- Обеспечить возможность автоматизации процедур оценки качества и полноты реализации адаптированных основных общеобразовательных

программ начального общего, основного общего образования, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

- Обеспечить обучающимся доступ к качественному безопасному цифровому контенту.
- Обеспечить доступ педагогическим работникам и обучающимся к цифровым инструментам для организации коммуникации в форматах онлайн и офлайн при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ в том числе с применением ЭО, ДОТ.
- Автоматизировать административные, управленческие и организационные процессы.
- Обеспечить информационную открытость образовательной деятельности Лицея, в том числе с применением ЭО, ДОТ.

3. СТРУКТУРА ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЛИЦЕЯ

3.1. Основными компонентами ЦОС Лицея являются:

- Электронный журнал.
- Электронный дневник.
- Информационно-коммуникационная платформа “Сферум” (далее – ИКОП “Сферум”).
- ФГИС “Моя школа”.
- Официальная группа ВКонтакте.

3.2. Компонент “Электронный журнал” представляет собой подраздел автоматизированной информационной системы управления “Параграф”, предназначенный для ведения учета успеваемости обучающихся в электронном виде. Доступ к компоненту возможен после прохождения процедуры авторизации.

3.3. Компонент “Электронный дневник” представляет собой закрытый сервис портала “Петербургское образование” (доступ требует авторизации), который позволяет родителям (законным представителям) обучающихся, обучающимся, педагогическим работникам получить доступ к информации о расписании уроков, отметках, выданных домашних заданиях и т.п.

3.4. Компонент ИКОП “Сферум” представляет собой платформу, предназначенную для обеспечения организационной и методической поддержки деятельности педагогических работников при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ

начального общего, основного общего образования, адаптированных дополнительных общеразвивающих программ в том числе с применением ЭО, ДОТ, а также для оперативного оповещения педагогических работников.

3.5. Компонент ФГИС “Моя школа” - цифровая образовательная среда, которая предоставляет пользователю (учителю, ученику, родителю (законному представителю)) единый доступ к верифицированному образовательному контенту, электронному журналу, информационно-коммуникационной платформе и другим сервисам.

3.6. Компонент ИКОП “Сферум” обязателен к использованию всеми педагогическими работниками Лицея при выполнении своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями и другими локальными актами Лицея, в том числе при организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся, обучающимися.

3.7. При необходимости в структуру ЦОС Лицея могут вноситься изменения (добавляться новые компоненты или удаляться компоненты, утратившие актуальность и востребованность).

4. ПОРЯДОК АВТОРИЗОВАННОГО ДОСТУПА АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К КОМПОНЕНТАМ ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЛИЦЕЯ

4.1. Авторизованный доступ административных и педагогических работников к закрытым компонентам ЦОС Лицея может быть организован по:

- логину и паролю;
- с использованием единой системы идентификации и авторизации (ЕСИА);
- с использованием аккаунта в ВКонтакте или номера телефона.

4.2. Авторизованный доступ административных и педагогических работников с использованием аккаунта в ВКонтакте или номера телефона осуществляется к ИКОП “Сферум”.

4.3. Авторизованный доступ к ФГОС “Моя школа” осуществляется с использованием единой системы идентификации и авторизации (ЕСИА).

4.4. Авторизованный доступ административных и педагогических работников с использованием логина и пароля организован к следующим компонентам ЦОС:

- Электронный журнал.
- Электронный дневник.

4.5. Авторизованный доступ административных и педагогических работников к компонентам “Электронный журнал”, “Электронный дневник” регламентируется в соответствии с выполняемыми функциональными обязанностями.

4.6. Для организации авторизованного доступа административных и педагогических работников к компонентам ЦОС директором Лицея определяется ответственный за организацию доступа к ЦОС из числа заместителей директора.

4.7. Ответственный за организацию авторизованного доступа педагогических работников к компонентам ЦОС:

4.7.1 Проводит инструктаж с вновь принятыми сотрудниками по работе с ИКОП “Сферум”.

4.7.2. Обеспечивает своевременное подключение вновь принятых работников к ИКОП “Сферум”.

4.7.3. Своевременно удаляет уволенных сотрудников из школьного сегмента ИКОП “Сферум”.

4.7.4. Генерирует логин и пароль для доступа к электронному журналу автоматизированной информационной системы управления Параграф для вновь принятых административных и педагогических работников.

4.7.5. Регламентирует права доступа административных и педагогических работников к приложениям электронного журнала автоматизированной информационной системы управления Параграф в соответствии с их функциональными обязанностями, учебной нагрузкой.

4.7.6. При необходимости в соответствии с приказом директора Лицея проводит смену паролей для доступа административных и педагогических работников к электронному журналу автоматизированной информационной системы управления Параграф.

5. ПОРЯДОК ДОСТУПА ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ К КОМПОНЕНТАМ ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЛИЦЕЯ

5.1. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся Лицея имеют доступ к следующим компонентам ЦОС Лицея:

- Электронный дневник.
- Информационно-коммуникационная платформа “Сферум” (далее – ИКОП “Сферум”).
- ФГИС “Моя школа”.

- Официальная группа ВКонтакте.

5.2. Доступ обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся к ИКОП “Сферум” осуществляется по их личному аккаунту в ВК или номеру телефона.

5.3. Доступ к компоненту “Электронный дневник” для родителей (законных представителей) обучающихся организован через единую систему идентификации и авторизации (ЕСИА).

5.4. Доступ к компоненту ФГИС “Моя школа” обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся организован через единую систему идентификации и авторизации (ЕСИА).

5.5. Доступ к официальной группе Лицея ВКонтакте открыт и обеспечен с официального сайта Лицея.