



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей № 126 Калининского района Санкт-Петербурга**

(ГБОУ Лицей № 126 Калининского района Санкт-Петербурга)
ул. Замшина, д.14 литер А, Санкт-Петербург, 195197, ул. Федосеенко, д.28 литер А, Санкт-Петербург, 195197,
пр-т. Полюстровский, д.61 литер А, Санкт-Петербург, 195197,
тел.: (812) 576-87-01 , факс: (812) 576-87-01 в E-mail: info@l126.ru <http://www.l126.ru/>
ОКПО 50870485 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1027802499383 ИНН 7804137015 КПП 780401001

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета родителей
ГБОУ Лицей №126
Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «29» августа 2023г.

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ Лицей №126
Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2024

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ Лицей №126
Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «29» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директора ГБОУ Лицей №126
Калининского района
Санкт-Петербурга
_____ А.А. Рагимова
Приказ № 234/34 от 30.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Лицей №126
Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ГБОУ Лицей № 126 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Лицей).

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Лицея. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора лицея.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Лицея и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Лицее осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Лицеем самостоятельно в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного и среднего общего образования, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Лицея.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Лицей работает с понедельника по субботу с 8.00 до 20.00 в соответствии с нормами трудового законодательства. В воскресенье и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) образовательная организация не работает.

2.4. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы».

2.5. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах, в первом классе – 33 недели.

2.7. Учебный год составляют учебные периоды: четверти для обучающихся 1-9 классов и полугодия для обучающихся 10-11 классов. Количество четвертей – 4, полугодий – 2.

2.8. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.9. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Лицеем ежегодно.

2.10. Обучение в Лицее ведется:

- в 1 – 6 классах по 5-ти дневной учебной неделе;

- в 7 – 11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.11. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.12. Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного

учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- Сентябрь - декабрь – 4 урока по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры (изобразительного искусства, технологии, музыки);

- со второго полугодия у обучающихся 1-х классов продолжительность урока составляет 40 минут – 4 урока в день и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры (изобразительного искусства, технологии, музыки);

Остальные классы:

- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;

- для обучающихся 5-7 классов – не более 7 уроков;

- для обучающихся 8-11 классов – не более 8 уроков.

2.13. Проведение нулевых уроков в образовательной организации не допускается. В случае неблагоприятных погодных условий, на период карантина и производственной необходимости Лицей может изменить режим занятий в целях максимального разобщения классов для сохранения здоровья учеников и учителей.

2.14. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

2.15. Регламентирование образовательного процесса на день .

Начало уроков:

Понедельник

- ул. Замшина д.14, лит.А – 9.25;

- пр-т. Полюстровский, д.61, лит. А – 9.55

- ул. Федосеенко, 28, лит. А – 9.55

Вторник – суббота

- ул. Замшина д.14, лит.А – 8.30;

- пр-т. Полюстровский, д.61, лит. А – 9.00

- ул. Федосеенко, 28, лит. А – 9.00

- в 1 классе — 35 мин (сентябрь — декабрь), 40 мин (январь — май);

- во 2—11 классах — 45 мин.

Расписание звонков для 1х классов (первое полугодие)

1. 9.00 – 9.35 перемена 10 минут

2. 9.45- 10.20

3. 11.00 – 11.35 перемена 20 минут

4. 11.55 – 12.30 перемена 20 минут

5. 12.50 – 13.25

После 2-го урока динамическая пауза 40 минут.

Расписание звонков для 1 классов (второе полугодие)

1. 9.00 – 9.40 перемена 10 минут

2. 9.50 – 10.30

3. 11.10 – 11.50 перемена 20 минут

4. 12.10 – 12.50 перемена 10 минут

5. 13.00 – 13.40

После 2-го урока динамическая пауза 40 минут.

Расписание звонков для 2-4 классов (ул. Федосеенко, 28, лит. А)

1. 9.00 - 9.45 перемена 10 мин

2. 9.55 - 10.40 - перемена 20 мин

3. 11.00 - 11.45 - перемена 20 мин

4. 12.05 - 12.50 - перемена 10 мин

5. 13.00 - 13.45

Расписание звонков для 2-4 классов (пр-т. Полюстровский, д.61, лит. А)

1. 9.00 - 9.45 перемена 20 мин

2. 10.05 - 10.50 - перемена 20 мин

3. 11.10 - 11.55 - перемена 10 мин

4. 12.05 - 12.50 - перемена 15 мин

5. 13.05 - 13.50

Расписание звонков для 5-9 классов (ул. Замшина д.14, лит.А)

1. 8.30 – 9.15 перемена 10 минут

2. 9.25 – 10.10 перемена 20 минут

3. 10.30 – 11.15 перемена 20 минут

4. 11.35 – 12.20 перемена 15 минут

5. 12.35 – 13.20 перемена 10 минут

6. 13.30 – 14.15 перемена 10 минут

7. 14.25 – 15.10

Расписание звонков для 5-8 классов (пр-т. Полюстровский, д.61, лит. А)

1. 9.00 – 9.45 перемена 20 минут

2. 10.05 – 10.50 перемена 20 минут

3. 11.10 – 11.55 перемена 10 минут

4. 12.05 – 12.50 перемена 15 минут

5. 13.05 – 13.50 перемена 15 минут

6. 14.05 – 14.50 перемена 10 минут

7. 15.00 – 15.45

Расписание звонков для 10-11 классов (ул. Замшина д.14, лит.А)

1. 8.30 – 9.15 перемена 10 минут

2. 9.25 – 10.10 перемена 20 минут

3. 10.30 – 11.15 перемена 20 минут

4. 11.35 – 12.20 перемена 15 минут

5. 12.35 – 13.20 перемена 10 минут

6. 13.30 – 14.15 перемена 10 минут

7. 14.25 – 15.10

2.15. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директора Лицея. Организацию питания обучающихся в Лицее осуществляет подрядная организация в соответствии с договором. Для организации питания выделяется столовая, а также все необходимые помещения для функционирования столовой и предоставления качественного питания.

2.16. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Лицея, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.19. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.20. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Лицея.

2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.22. Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы на основании

медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по лицее определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий.

2.23. В Лицее организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с СПб ГБУЗ «Поликлиника №54». Медицинские осмотры учащихся в ОУ организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.24. В электронных классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

2.25. Учащихся допускают к занятиям в Лицей после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.26. В Лицее организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.27. В группах продленного дня обучаются дети с 1-4 класс. Группа продленного дня создается при наличии не менее 25 обучающихся. Режим работы групп продленного дня утверждается приказом директора лицея.

2.28. Отделение дополнительного образования детей организует работу в течение всего календарного года согласно утвержденному расписанию. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию, утвержденному директором лицея.

2.29. В случае неблагоприятных погодных условий, на период карантина и производственной необходимости ОУ организует обучение с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ). В этом случае обучение осуществляется на основании Положения об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Лицее и других локальных нормативных актов.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул прописана в Календарном учебном графике ГБОУ Лицей №126 .

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием, рабочей программой курса внеурочной деятельности и планом воспитательной работы. Выход за пределы Лицея разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора и прошел инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. Часы факультативных, элективных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

5. Промежуточная аттестация обучающихся.

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Промежуточная аттестация (контрольные, итоговые работы и т.д.) в переводных (2-8,

10) классах проводится по завершению освоения предмета, курса, модули, но не позднее апреля-мая текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Лицея.

6. Режим двигательной активности обучающихся

6.1. Двигательная активность обучающихся, помимо уроков физической культуры, обеспечивается за счет:

- утренней зарядки;
- физкультминуток;
- динамических пауз;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

6.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

7. Режим трудовых занятий обучающихся

7.1. Обучающиеся, в свободное от уроков время, с учетом возрастных и психофизических особенностей, участвуют в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

7.2. Лицей оказывает содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде во внеурочное время.

7.3. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.