

Директору ГБОУ Лицей № 126 Калининского района  
Санкт-Петербурга Рагимовой А.А.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи,  
кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи)  
или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_  
(дата и рождения, место проживания ребенка или поступающего)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года ГБОУ Лицей № 126 Калининского района  
Санкт-Петербурга.

Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления  
на обучение в государственные образовательные организации:

\_\_\_\_\_  
(в случае наличия указывается категория)

Язык образования \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной  
организации ознакомлен.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,  
установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
( раб. моб. телефоны)

E-mail: \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(раб. моб. телефоны)

E-mail: \_\_\_\_\_

д/с № \_\_\_\_\_ СНИЛС (ребенка) № \_\_\_\_\_